



Freguesia de Miranda do Corvo

FORMULÁRIO DE CANDIDATURA AO PROCEDIMENTO CONCURSAL

CÓDIGO DE IDENTIFICAÇÃO DO PROCESSO

Código da publicação do procedimento
na BEP ou Aviso em DR n.º

Código de candidato

A preencher pela entidade empregadora

CARACTERIZAÇÃO DO POSTO DE TRABALHO

Carreira/Categoria

(Ex.: Assistente Operacional / Assistente Técnico / Técnico Superior. Se outra, discriminar qual.)

Área de atividade

1.
DADO
S
PESS
OAS

CTFP por tempo indeterminado

☐

CTFP a termo resolutivo certo

☐

CTFP a termo resolutivo incerto

☐

Nome completo:

Data de nascimento:

 / /

Sexo:

Masculino

☐

Feminino

☐

Nacionalidade:

Nº de Identificação
Fiscal:

Morada:

Código Postal:

-

Localidade:

Concelho de Residência:

Endereço Eletrónico:



Freguesia de Miranda do Corvo

Telefone/Telemóvel:

2. NÍVEL HABILITACIONAL

Assinale o quadrado apropriado:

01 Menos de 4 anos de escolaridade	☐	08 Bacharelato	☐
02 4 anos de escolaridade (1.º ciclo do ensino básico)	☐	09 Licenciatura	☐
03 6 anos de escolaridade (2.º ciclo do ensino básico)	☐	10 Pós-graduação	☐
04 9.º ano (3.º ciclo do ensino básico)	☐	11 Mestrado	☐
05 11.º ano	☐	12 Doutoramento	☐
06 12.º ano (ensino secundário)	☐	13 Curso de Especialização Tecnológica	☐
07 Curso tecnológico /profissional/ outros (nível III)*	☐	14 Habilitação ignorada	☐

* Nível III : Nível de qualificação da formação (c/ equivalência ao ensino secundário)

2.1 Identifique o curso e /ou área de formação:

2.2 Indique quais os cursos de pós-graduação, mestrado ou doutoramento:

3. SITUAÇÃO JURÍDICO/ FUNCIONAL DO TRABALHADOR

3.1 Titular de relação jurídica de emprego público? Sim ☐ Não ☐

3.2. Em caso negativo passe diretamente ao ponto 4. deste formulário.

Em caso afirmativo, especifique qual o Vínculo de Emprego Público que detém:

3.2.1 Nomeação	Definitiva	☐
	Transitória a termo resolutivo certo	☐
	Transitória a termo resolutivo incerto	☐
3.2.2 CTFP	Tempo indeterminado	☐
	A termo resolutivo certo	☐
	A termo resolutivo incerto	☐
3.2.3 Situação atual	Em exercício de funções	☐
	Em licença	☐
	Em Situação Mobilidade Especial	☐



Freguesia de Miranda do Corvo

Outra. Qual?

3.2.4 Órgão ou serviço onde exerce ou por último exerceu funções:

3.2.5 Carreira e categoria detidas:

3.2.6 Atividade exercida ou que por último exerceu no órgão ou serviço:

3.2.7 Posição remuneratória detida atualmente:

3.2.8 Avaliação de desempenho (últimos três anos):

Ano

Menção quantitativa

Ano

Menção quantitativa

Ano

Menção quantitativa

4. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E FUNÇÕES EXERCIDAS

4.1 Funções exercidas, diretamente relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata:

Funções	Data	
	Início	Fim

4.2 Outras funções e atividades exercidas:



5. FORMAÇÃO OU EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL SUBSTITUTIVA DO NÍVEL HABILITACIONAL EXIGIDO

5.1 No caso de a publicitação permitir a candidatura sem o grau académico exigido, indique a formação ou experiência profissional substitutiva.

6. OPÇÃO POR MÉTODOS DE SELECÇÃO

Se se encontra a cumprir ou executar a atribuição, competência ou atividade caracterizadora do(s) posto(s) de trabalho publicitado(s) ou, encontrando-se ao abrigo do Regime de Valorização Profissional, aprovado pela Lei n.º 25/2017, de 30 de maio, as cumpriu ou executou por último, e pretende afastar os métodos de seleção obrigatórios, nos termos do n.º 3 do artigo 36.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, assinale a seguinte declaração::

*“Declaro que afasto os métodos de seleção obrigatórios, **Avaliação curricular e Entrevista de avaliação de competências**, e opto pelos métodos **Prova de conhecimentos e Avaliação psicológica**, nos termos dos n.ºs 3 e 5 do artigo 36º da LTFP.*

7. REQUISITOS DE ADMISSÃO

“Declaro que reúno os requisitos previstos no artigo 17.º, da Lei Geral do Trabalho em funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na atual redação, bem como os constantes no Aviso de Abertura do Procedimento Concursal”.

Sim

Não

8. DECLARAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO (artigos 7.º e 13.º do Regulamento Geral de Proteção de Dados)

*“Declaro que, nos termos dos artigos 7.º e 13.º do Regulamento Geral de Proteção de Dados (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril (RGPD)), me encontro devidamente informada/o e, por consequência, **presto o meu consentimento livre, esclarecido e inequívoco à Junta de Freguesia de Miranda do Corvo** para tratar os meus dados pessoais contidos no formulário de candidatura e no Curriculum Vitae no âmbito do procedimento concursal a que me candidato, com a estrita finalidade de recolha e integração na base de dados do procedimento e durante o período de tempo definido na*

Sim

Não



lei.”

9. NECESSIDADES ESPECIAIS

9.1 Caso lhe tenha sido reconhecido, legalmente, algum grau de incapacidade, indique o grau de incapacidade que lhe foi reconhecido e o tipo de deficiência, bem como se necessita de meios / condições especiais para a realização dos métodos de seleção.

10. DECLARAÇÃO

“Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea g), nº 1 do artigo 13.º da Portaria nº233/2022 de 09 de setembro, declaro que são verdadeiras as informações acima prestadas.”

 DOCUMENT

OS QUE ANEXA À CANDIDATURA:

Curriculo		Outros:	
Certificado de Habilitações			
Comprovativos de Formação (Quantidade____)			
Declaração comprovativa de Vínculo à Função Pública (de acordo com o aviso de abertura do Procedimento Concursal) (*)			
Declaração comprovativa de que se encontra ao abrigo do Regime de Valorização Profissional			
Comprovativos de Requisitos Especiais (Quantidade____)			

(*) Declaração que identifique e o vínculo de emprego público detido, quando exista, bem como da carreira e categoria de que seja titular, da posição remuneratória que detém nessa data, da atividade que executa e do órgão ou serviço onde exerce funções.



Freguesia de Miranda do Corvo

11. INFORMAÇÃO BÁSICA A PRESTAR AO TITULAR DOS DADOS PESSOAIS (nos termos do artigo 13.º do RGPD com consentimento do titular)

Responsável pelo tratamento: Junta de Freguesia de Miranda do Corvo, NIPC n.º 506933849, com sede na Praça José Falcão, n.º 62 – Lj N – 3220-216 Miranda do Corvo, Telefone: 239 532 523, E-mail: jfmirancorvo@gmail.com

Finalidade(s) do tratamento: Tramitação do procedimento concursal de recrutamento, que visa a ocupação de postos de trabalho necessários ao desenvolvimento das atividades e à prossecução dos objetivos da Freguesia de Miranda do Corvo.

Base de licitude do tratamento: Cumprimento de uma obrigação legal (artigo 6.º, n.º 1, alínea c) do RGPD), nomeadamente a Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na atual redação; e a Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, na atual redação.

Destinatários (com que entidades se podem partilhar os seus dados): Os dados recolhidos para a finalidade acima referida serão utilizados pelos serviços internos da Junta de Freguesia, sendo ainda partilhados com entidades externas, nomeadamente, a entidade especializada que procede a Avaliação Psicológica.

Direitos dos titulares dos dados: Aos titulares dos dados assistem os seguintes direitos: Direito de acesso (artigo 15.º do RGPD); Direito de retificação (artigo 16.º do RGPD); Direito ao apagamento (artigo 17.º do RGPD); Direito à limitação do tratamento (artigo 18.º do RGPD); Direito de oposição (artigo 21.º do RGPD); Direito a retirar o seu consentimento; Direito à portabilidade (artigo 20.º do RGPD); Direito de apresentar reclamações junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd); entre outros.

Prazo de conservação dos dados: Os dados serão conservados durante os prazos definidos por lei, sendo, nomeadamente, de 18 meses se for constituída Reserva de Recrutamento. Sendo que o destino final será a eliminação dos dados.

Consequências da não disponibilização dos dados: Impossibilidade de concorrer à ocupação do posto de trabalho em causa no procedimento concursal.